



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตร..... โทร.....
 ที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....
 และบุคคลดังต่อไปนี้ (และตามรายชื่อที่แนบท้าย)

- ตำแหน่ง..... ระดับ.....
- ตำแหน่ง..... ระดับ.....
- ตำแหน่ง..... ระดับ.....

มีความจำเป็นต้องไปราชการเพื่อ () อบรม/สัมมนา () ประชุม เรื่อง.....
 () อื่น ๆ ระบุ..... สถานที่..... จังหวัด.....
 ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน.....

- ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้
 () ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังรายการประมาณการต่อไปนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง.....คน ๆ ละ.....วัน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท
 ค่ายานพาหนะ.....คน ๆ ละ.....วัน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท
 ค่าที่พัก.....คน ๆ ละ.....คืน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท
 ค่าลงทะเบียน.....คน ๆ ละ.....บาท รวม.....บาท
 รวมทั้งสิ้น.....บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการดังกล่าวมานี้ ข้าพเจ้าขอเบิกจากเงิน () เงินงบประมาณรายจ่าย (✓) เงิน บ.กศ. () เงิน กศ.บป.
 () เงินอื่น ๆ (ระบุ)..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โครงการ พัฒนาคุณภาพ
 นักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กิจกรรมที่ : 8 นิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคปกติ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ในวงเงิน.....บาท (.....)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)
 ตำแหน่ง..... ระดับ.....

<p>1 ความเห็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีสอน (แนบเอกสารขอเสนอขอขตขย)</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีสอน</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งฝ่ายวิชาการ</p>	<p>2 ความเห็นฝ่ายแผนและงบประมาณ</p> <p>ได้ตรวจสอบและตั้งงบประมาณเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งฝ่ายแผนและงบประมาณ</p>	<p>3 ความเห็นประธานหลักสูตร/หัวหน้างาน</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p>
<p>4 ความเห็นหัวหน้าสำนักงานคณบดี</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (นางกรรณก สิตาพงษ์) ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p>	<p>5 ความเห็นคณบดี/รักษาราชการแทน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) คณบดี/รักษาราชการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>	